

ZARZĄDZENIE NR. ŚDS.0133.3.2025

**Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy
im. Świętego Jana Pawła II w Międzychodzie**

z dnia 12 maja 2025r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych i wyposażenia w
Środowiskowym Domu Samopomocy im. Świętego Jana Pawła II w Międzychodzie**

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2023r., poz. 120 ze zm.) oraz zarządzenia ŚDS.0133.30.2020 Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy im. Świętego Jana Pawła II w Międzychodzie zarządza się, co następuje:

§ 1.

Przeprowadzenie inwentaryzacji środków trwałych i wyposażenia w Środowiskowym Domu Samopomocy im. Świętego Jana Pawła II w Międzychodzie następuje w drodze spisu z natury.

§ 2.

Inwentaryzację poszczególnych składników majątku należy przeprowadzić według stanu na dzień 15.05.2025r.

§ 3.

1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych i wyposażenia powołuję Komisję Inwentaryzacyjną nr 1 i Komisję Inwentaryzacyjną nr 2.

W skład Komisji Inwentaryzacyjnej nr 1 wchodzi Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej nr 1: Alicja Dobkowicz oraz Członek Komisji Inwentaryzacyjnej nr 1: Agnieszka Łabecka.

W skład Komisji Inwentaryzacyjnej nr 2 wchodzi Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej nr 2: Alicja Sobiecka-Brojanowska oraz Członek Komisji Inwentaryzacyjnej nr 2: Ditta Sawala.

§ 4.

Wyznaczam pola spisowe i zespoły spisowe odpowiedzialne za przeprowadzenie spisu:

Nazwa pola spisowego	Skład zespołu spisowego	Termin przeprowadzenia spisu
Pole spisowe nr 1: biuro, biuro księgowej, gabinet psychologa, pokój socjalny, pracownia artystyczna, pracownia pedagogiczna	Alicja Dobkowicz – Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej nr 1 Agnieszka Łabecka – Członek Komisji Inwentaryzacyjnej nr nr 1	16.05.2025r.
Pole spisowe nr 2: pracownia komputerowa pracownia techniczna, magazyn techniczny, sala gimnastyczna	Alicja Sobiecka-Brojanowska – Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej nr 2 Ditta Sawala – Członek Komisji Inwentaryzacyjnej nr 2	19.05.2025r.
Pole spisowe nr 3: kuchnia, pralnia, pomieszczenie gospodarcze, łazienka, WC damskie, WC męskie, WC niepełnosprawnych, WC personelu	Alicja Dobkowicz – Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej nr 1 Agnieszka Łabecka – Członek Komisji Inwentaryzacyjnej nr nr 1	20.05.2025r.
Pole spisowe nr 4: magazyn zewnętrzny, garaż nr 1, garaż nr 2, teren wokół budynku, pracownia plastyczna, magazyn plastyczny, korytarz	Alicja Dobkowicz – Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej nr 1 Agnieszka Łabecka – Członek Komisji Inwentaryzacyjnej nr nr 1	21.05.2025r.
Pole spisowe nr 5: pracownia poznawcza, magazyn nr 1, magazyn nr 2, sala ogólna, jadalnia, gabinet pielęgniarki	Alicja Sobiecka-Brojanowska – Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej nr 2 Ditta Sawala – Członek Komisji Inwentaryzacyjnej nr 2	22.05.2025r.

§ 5.

Spis z natury przeprowadza się przy pomocy oprogramowania komputerowego firmy SIGID
Ewidencja środków trwałych i przedmiotów w ewidencji oraz czytnika kodów kreskowych.

§ 6.

Przed przystąpieniem do czynności spisowych Główny księgowy dokona przeszkolenia zespołów spisowych.

§ 7.

Czynności spisowe powinny odbywać się w obecności osób odpowiedzialnych za powierzone mienie. W razie nieobecności osoby, której powierzono mienie pracodawca może wyznaczyć innego pracownika.

§ 8.

Przewodniczący, Członkowie Komisji Inwentaryzacyjnych ponoszą odpowiedzialność za właściwe, dokładne, rzetelne, zgodne ze stanem faktycznym oraz z obowiązującymi przepisami prawa przeprowadzenie prac inwentaryzacyjnych.

§ 9.

Za ustalenie przyczyn ewentualnych różnic inwentaryzacyjnych oraz wskazanie sposobu rozliczenia tych różnic odpowiadają Komisje Inwentaryzacyjne.

§ 10.

Ostateczny termin zakończenia i rozliczenia wyników inwentaryzacji ustalą na 30 czerwca 2025r.

§ 11.

Wykonanie zarządzenia powierzam Komisjom Inwentaryzacyjnym i Głównemu Księgowemu.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Kierownika
Środowiskowego Domu Samopomocy
im. Świętego Jana Pawła II w Międzychodzie

Ewelina Maj
pedagog